

4. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtanként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

Az önkormányzat honlapja szerint. Az űrlapok megtalálhatóak az e-önkormányzatportálon

Anyakönyvi ügyintézés: http://miske.hu/wp-content/uploads/2020/10/2_4_Anyakonyvi-ugyintezes.pdf

Közterület használati engedély kérés:

http://miske.hu/wp-content/uploads/2020/10/2_4_Kozterulet_Hasznalati_Engedely.pdf

Hagyatéki ügyintézés:

A hagyatéki eljárás a hagyatéki eljárásáról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően, minden anyakönyvezett halálesetet követően hivatalból kötelezően, illetve bejelentés alapján (póthagyatéki eljárás) induló eljárás.

A hagyatéki eljárás megindítására illetékes hatóság az elhalt lakóhelye (ennek hiányában bejelentett tartózkodási helye, illetve a hagyatéki vagyon fekvésének helye) szerinti Polgármesteri Hivatal Jegyzője.

Az eljárás megindításához szükséges iratok:

- Halottvizsgálati bizonyítvány hagyatéki példánya
 - Halotti anyakönyvi kivonat
 - Holtnak nyilvánító vagy a halál tényét megállapító bírósági végzés
 - Olyan személy bejelentése, akinek a hagyatéki eljárás megindításához jogi érdeke fűződik
- A Polgármesteri Hivatal Jegyzője által megbízott ügyintéző a hagyaték leltározására az előtte ismert hozzátartozót/érdekelteket írásban felhívja és a megjelölt időpontban meghallgatást tart.

A hozzátartozó/érdekelteket a meghallgatásra saját személyi igazolványát és az alábbi iratokat hozza magával:

- halotti anyakönyvi kivonatot, vagy másolatát
- a törvényes örökösök, illetve köteles részre jogosultak (leszármazó, házastárs, szülő, stb.) személyi adatait, (szül. hely, idő év, hó, nap, anyja neve) valamint lakcímét,
- végrendeletet, öröklési szerződést eredeti példányban, ha a meghalt személy gondnokolt volt a gondnok kirendelő határozatot, ha az érdekeltek között gondnokolt vagy gyámság alá helyezett örökös van, akkor a gondnok /gyám nevét, személyi adatait lakóhely-ét/székhelyét tartalmazó iratokat is.
- az elhunyt nevén álló ingatlanokról adatokat tartalmazó iratokat egyeztetés miatt.
- Drágszél és a környező települések a Kalocsai Körzeti Földhivatalhoz tartoznak és onnan hivatalból kikérésre kerül az ingatlanok fekvését, helyrajzi számát tartalmazó lista.
- Az ezeken kívüli településeken lévő ingatlanokról szükséges bemutatni az elhalt tulajdonát képező ingatlan fekvését, helyrajzi számát tartalmazó iratot.(régí irat megfelel)

az elhunyt tulajdonát képező 300.000,-Ft értéket meghaladó ingóságokról listát,

(Bútorok, berendezések, szerszámgépek, felszerelési tárgyak értékmegjelöléssel)

az elhunyt nevén szereplő egyéb ingóságokról pontos adatokat, illetve okmányokat, értékpapírokat

(pl. forgalmi engedély, törzskönyv, betétkönyv, részvények, értékpapírok, részjegy, üzletrész, értékpapírszámla, bármilyen pénzügyi számlakivonat utolsó példánya, stb.),

fel nem vett járandóságokat igazoló iratokat (nyugdíj, munkabér, táppénz, stb.),

hagyatéki terheket igazoló számlákat, igazolásokat (pénzügyi kölcsön szerződés, stb.)

temetési számlákat,

útlevelet, kártya formátumú jogosítványt

fegyver(ek) tulajdonjogát igazoló vagy tartási engedélyezési iratokat.

A hagyatéki meghallgatást követően a jegyző által megbízott ügyintéző a leltár teljességéhez szükséges adatokat, igazolásokat más hivataloktól, pénzügyi intézetektől beszerzi és a leltár nyomtatványon a meghallgatott hozzátartozó/ érdekelt által bejelentett leltáradatokat kiegészíti.

A hagyatéki leltárt a hozzátartozó/érdekelt által becsatolt, valamint a beszerzett adatokat tartalmazómellékletekkel együtt átadja az illetékes közjegyzőnek.

A hagyatéki vagyon hozzátartozók/érdekelt részére történő átadására, minden esetben az illetékes közjegyző jogosult.

A közjegyzők illetékességét az elhalt lakóhelye, lakóhely hiányában tartózkodási helye, ezek hiányában a haláleset helye, vagy a hagyatéki vagyon fekvésének helye határozza meg.

Hagyatéki ügyekben további információ kérhető személyesen vagy telefonon:

Drágszél Község Önkormányzata

6342 Drágszél, Kossuth Lajos utca 18.

Romsics Klára hagyatéki ügyintéző

Telefon: +3678/367-031